**BÁO CÁO CÔNG VIỆC VÀ KẾ HOẠCH TUẦN**

|  |  |
| --- | --- |
| **Họ và tên** | Nguyễn Văn Huy |
| **Lớp** | C0420G1 |
| **Ngày báo cáo** | 11-06-2020 |
| **Ngày bắt đầu** | 07-06-2020 |
| **Ngày kết thúc** | 13-06-2020 |

**Tự kiểm tra**

Đặt ký tự **○** để trả lời "có" và ký tự ✕ để trả lời "không".

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Đã nghiêm túc nỗ lực để hiểu các học liệu? | **○** | Có hiểu giải pháp để giải quyết các bài tập trước khi bài tập được giao không? | **○** |
| Đã cùng làm việc với bạn học trên những vấn đề của bài tập? | **○** | Có yêu cầu giải thích các điểm cản trở bạn giải quyết các bài tập trong giờ học có hướng dẫn không? | **○** |
| Đã thử tóm tắt lại bài tập trước khi trao đổi cùng bạn học? | **○** | Có đố bạn cùng lớp giải quyết thách thức nào (mà bạn đã tìm ra) không? | ✕ |
| Đã tham gia tích cực vào các buổi trao đổi về bài tập? | **○** | Có ngủ đủ trước ngày học không? | ✕ |
| Có tham khảo ý kiến với giảng viên/tutor khi gặp rắc rối không? | **○** | Có nỗ lực để ngủ đủ trước ngày học không? | **○** |

**Tự học**

Bạn đã dành bao nhiêu thời gian cho việc hoàn thành các nhiệm vụ học tập (được giao và tự giao việc)?

Di chuyển ký tự ○ vào ô tương ứng:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1h | ~2hs | ~4hs | ~6hs | ~8hs | 10~15hs | 15hs |
|  |  |  |  |  | **○** |  |

**Những trở ngại gặp phải**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Trở ngại** | **Những hành động tháo gỡ đã thực hiện** | **Đã xong /chưa** | **Những hành động tháo gỡ kế tiếp** |
| Đã được giải quyết |  |  |  |

**Các câu hỏi quan trọng nhất đã đặt ra**

|  |  |
| --- | --- |
| **Câu hỏi** | **Kết quả nhận được /tìm được/rút ra được** |
|  |  |

**Những kiến thức/kỹ năng gia tăng có ý nghĩa nhất**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kiến thức/kỹ năng** | **Nguyên nhân nhận được** |
| Phân công nhiệm vụ và thời gian học tập |  |

**Những nhiệm vụ cốt lõi của tuần tới**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nhiệm vụ** | **Thời gian ước tính** |
| Hoàn thành bài tập trên jame, | 1 tuần |